

2.27

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МО город Алапаевск
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»
624600, г. Алапаевск, ул. Фрунзе, 42 тел. (34346)2-44-68, факс: (34346)2-47-18
E-mail: 4shcola@rambler.ru

Согласовано
председатель профкома
МАОУ СОШ №4
Фаттахова Н.Н. *фатти*
Протокол от 13 ноября 2020 г.



Положение о расходовании внебюджетных средств

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок расходования внебюджетных средств Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №4» (далее - Школа) в соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006г №174 – ФЗ «Об автономных учреждениях».

1.2. Источниками формирования внебюджетных средств являются:

- доходы от платных образовательных услуг;
- доходы от иных платных услуг;
- доходы от использования имущества;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, поступления.

2. Расходование внебюджетных средств

2.1. Школа самостоятельно распоряжается внебюджетными денежными средствами.

2.2. Средства, полученные из внебюджетных источников, могут быть направлены на:

- 1) оплату труда педагогических и иных работников Школы;
- 2) доплаты и надбавки стимулирующего характера работникам Школы;
- 3) текущие хозяйственные расходы;
- 4) приобретение предметов снабжения и расходных материалов, в том числе медикаментов;
- 5) оплату командировок, служебных разъездов, оплату транспортных услуг, услуг связи, оплату питания в командировках;
- 6) оплату услуг научно-исследовательских организаций;
- 7) оплату текущего ремонта и обслуживания инвентаря;
- 8) оплату текущего обслуживания и ремонта зданий и помещений;
- 9) приобретение оборудования оргтехники, предметов длительного пользования, мебели;
- 10) оплату экскурсий и культурно-массовых мероприятий;
- 11) приобретение призов для поощрения победителей, конкурсов, фестивалей, премирование обучающихся за особые успехи в обучении, общественной, трудовой, социально значимой деятельности;
- 12) организацию печатно-издательской деятельности;
- 13) оплату различных форм повышения квалификации сотрудников;
- 14) представительские расходы;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат № 00f8607e1959e35a334ab68390ad3d2c24
Владелец МАОУ СОШ №4 Новоселова Лариса Викторовна
Действителен с 14.10.2022 по 07.01.2024

15) приобретение новых обучающих программ, других продуктов интеллектуальной деятельности.

3. Порядок распределения средств

3.1. Размер расходов и направление их на конкретные цели по всем видам деятельности Школы определяются планом финансово-хозяйственной деятельности Школы.

3.2. Выплаты заработной платы, доплат, надбавок и выплат стимулирующего характера из внебюджетных средств для всех категорий работников и привлеченных специалистов производятся на основании приказов директора.

3.3. Выплаты из внебюджетных средств устанавливаются приказом директора Школы по представлению заместителей директора на период фактического выполнения работы, учебного года, либо единовременно. Размер выплат может определяться в виде фиксированной суммы или почасовой нагрузки.

3.4. Денежные взносы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной ими целью. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения.

3.5. Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению платных услуг производится бухгалтерией Учреждения.